

Általános Szerződési Feltételek

1. Általános rendelkezések

Jelen szerződési feltételek a HANAPLAST HUNGARY Kft. (Székhely/számlázási cím: 8935 Nagykapornak, Béke utca 1-7., Szállítási /levelezési cím: 8900 Zalaegerszeg, Alsóerdei út 3., Adószám: 24976532-2-20, Cégjegyzékszám: 20 09 074292), a továbbiakban a Vállalkozó és a megrendelő, a továbbiakban Megrendelő között létrejövő vállalkozási szerződések általános feltételeit tartalmazza.

A Megrendelő Általános Szerződési Feltételei kizárólagos és feltétlen érvényűek, az ezzel ellentétes, vagy azoktól részben vagy egészben eltérő Megrendelői feltételek csak abban az esetben fogadhatók el, ha a Vállalkozó azokat írásban kifejezetten elfogadta, vagy a felek az egyes egyedi esetekben külön szerződésben rendezték jogviszonyukat, és azok részben vagy egészben jelen Általános Szerződési Feltételektől (a továbbiakban: ÁSZF) eltérnek.

A Vállalkozó az ÁSZF, és azok módosításait közzéteszi a cég honlapján. (www.hanaplast.com)

2. Árajánlat

A Vállalkozó a Megrendelő által, írásban megadott specifikáció alapján ajánlatot ad. Az ajánlat kizárólag írásos formában készül el, az elektronikusan továbbított aláírás nélkül, e-mailben is érvényes. Amennyiben lehetséges, a Megrendelő már az ajánlatkéréshez (az ajánlatkérő e-mailhez, egyidejűleg csatolva) elküldi a nyomtatandó grafikát, vagy legalább egy tervezetet, hogy a Vállalkozó annak megfelelően tudjon árat kalkulálni! Az ajánlatban feltüntetett árak nettó árak, az adó mértékét a mindenkori érvényes áfa-törvény határozza meg. Nem megfelelő, hiányos, értelmezhetetlen adatszolgáltatás esetén haladéktalanul egyeztetnek a felek.

3. Megrendelés menete

A Megrendelő köteles a Vállalkozó által küldött megrendelőlapot egyértelműen és jól azonosíthatóan (géppel) kitölteni és a Vállalkozó e-mailcímére, az eredeti formátumban eljuttatni. Továbbá a Megrendelő köteles a kitöltött megrendelőlappal együtt, egyidőben, a Vállalkozó által kért módon, eljuttatni a végleges, nyomdakész grafikát is! Amennyiben nem tudja olyan formátumokban és minőségben a Megrendelő a Vállalkozó rendelkezésére bocsájtani a nyomtatandó grafikát, úgy a Vállalkozó, az adott lehetőségei szerint, esetleges plussz grafikai órák kiszámlázásával, feldolgozza a kapott állományt! A megrendelés és a grafika feldolgozása után, a Vállalkozó a végleges grafikából nyomattervet (többféle pohárszín esetén, max. 3féle verzióval) készít és elküldi a Megrendelő részére, aki legkésőbb 3 napon belül, írásbeli visszajelzést, jóváhagyást

küld a Vállalkozó részére. Az 1. nyomatterv kiküldés után még 2 alkalommal lehetséges szöveg/nyomatszín módosítás! Amennyiben a véglegesnek szánt grafikában/megrendelésben módosítás történik, account díjat számolhatunk fel! A gyártási átfutás, a jóváhagyott anyag elfogadása után indul! A telefonon vagy szóban leadott megrendeléseket is köteles a Megrendelő írásban is megerősíteni. Az ennek elmulasztásából eredő bármely következményért a Megrendelő felel. A vállalkozási jogviszony a megrendelőlap kitöltésével, visszaküldésével és a nyomatterv elfogadásával válik érvényessé, a gyártási határidő a nyomatterv elfogadásától kezdődik.

A megrendelés akkor is érvényes, ha az nem tartalmazza teljeskörűen a Megrendelő adatait, vagy azt nem a Megrendelő cégjegyzék szerint képviselőjére jogosult személy adta le.

4. Anyagleadás

A Megrendelő által leadott, nyomdakész anyagok az alábbiak szerint kell, hogy történjen:

Vektoros grafikák esetén: pdf, ai, eps, svg, A szövegeket görbésítve, vagy a betűtípust csatolva a grafikai állományhoz.

Képfájlok esetén: jpeg, tif, png. Minimum 300 DPI felbontás, lehetőleg jpg tömörítés nélkül

Grafikai (nem megfelelő állományból adódó) többletmunkáért plusz költséget számolunk fel: lsd.aktuális árajánlatban

A grafikai anyag leadásakor a Vállalkozó csak formai ellenőrzést végez, a tartalmi hibákért nem felel, megtagadhatja azonban a termék gyártását abban az esetben, amennyiben a grafika harmadik személy, szervezet jogait, vagy jogos érdekeit sérti, vagy veszélyezteti (pl.: tiltott önkényuralmi jelképet tartalmaz, obszcén szavakból áll, stb.)

Szitázásnál a gyártáselőkészületre vonatkozó információk:

a gyártás előkészítési díj (=szitaktg.): a szita rétegtelenítést, levilágítását és a gépbeállást tartalmazza, ami minden egyes (VISSZATÉRŐ) munka után fizetendő! A szitakeret a Vállalkozó tulajdona!

Szitanyomás esetén, a direkt színeket a Pantone Solid Coated skála szerint kell megadni.

5. Egyéb fontos információ a szitanyomtatáshoz

- flekknyomás (=nagyobb összefüggő felület) esetén, 20%-os felárat számolunk fel, amely a pohár egységárához adódik hozzá! Nem minden esetben vállaljuk az ilyen típusú design gyártását, így ez mindig egyedi egyeztetést igényel!
- sürgősségi felár: 5-7 munkanapon belüli nyomás esetén, 20%-os express felárat számolunk fel, a teljes végárra tevődik rá! Nem minden esetben vállaljuk, kizárólag, abban az esetben, ha az aktuális, gyártási kapacitásunkba belefér, így ez mindig egyedi egyeztetést igényel!
- színátállítás díja (=egy megrendelésen belül, azonos grafika esetén, különböző nyomatszín): lsd.aktuális árajánlatban
- fekete színű poharak szitázása: a fekete poharaknál a nyomat a nyomattervhez képest sötétebb lehet. A színhelyességet csak fehér alányomással tudjuk garantálni. Ez előkészítés szempontból plusz színt jelent, ami az árat is befolyásolja, amennyiben erre igényt tartanak, kérnénk szépen ezt előre jelzeni!
- Látványtervkészítés (csak igény esetén készítünk!): 5.000 db alatt lsd. aktuális árajánlatban, 5.000 db felett ingyenes

6. Teljesítés

A Vállalkozó, a többszínű, szitázott és az IML gyártás esetén a megrendelt mennyiségtől +/- 3%-kal térhet el. A Megrendelő köteles átvizsgálni az egységcsomagokat, azon feltüntetett mennyiségeket. A mennyiségi kifogást ekkor kell jelezni. A termék átvételét a Megrendelő a szállítólevél aláírásával igazolja.

Késedelmes, vagy hibás teljesítés esetén a Vállalkozó kizárólag a Megrendelő vagyonában okozott értékcsökkenésért felel, nem köteles a Megrendelő elmaradt hasznát megtéríteni.

Gyártási átfutások:

1. szitatechnológia

főszezonon kívül (okt.-márc.): a megrendelés véglegesítésétől és a grafika jóváhagyásától számított min. 10-12 munkanap

főszezonban (ápr.-szept.): a megrendelés véglegesítésétől és a grafika jóváhagyásától számított 3-4 hét

A gyártási átfutási idő: az adott leterheltségtől, a rendelt mennyiségtől, a grafika sajátosságától is függhet!

2. IML technológia

főszezonon kívül (okt.-márc.): a megrendelés véglegesítésétől és a grafika jóváhagyásától számított min. 4 hét

főszezonban (ápr.-szept.): a megrendelés véglegesítésétől és a grafika jóváhagyásától számított 5-6 hét

A gyártási átfutási idő: az adott leterheltségtől, a rendelt mennyiségtől is függhet!

7. Reklamáció

A reklamáció regisztrálásának/feldolgozásának feltétele a Vállalkozó által küldött, reklamációs űrlap kitöltése. A reklamáció jelzése csak írásban, a kézhezvétel után a lehető leghamarabb –fényképpel bizonyítható dokumentummal – kerülhet rögzítésre a Vállalkozó értékesítője, kapcsolattartója felé, az áru átvételétől számított 7 munkanapon belül. Más különben a reklamáció nem befogadható!

A Vállalkozó vállalja, hogy a reklamációt a beérkezéstől számított legkésőbb 3 munkanapon belül véleményezi. A fenti határidő a válaszadás határideje, amely a további reklamációs eljárás alapját képezi. A reklamációs eljárás lefolytatása érdekében előfordulhat, hogy Megrendelőt a megrendelt áru egy részének vagy egészének visszaküldésére kérjük fel. Ebben az esetben a felmerülő szállítási díjak Vállalkozót terhelik. Amennyiben a visszaküldést követően kiderül, hogy a reklamáció alaptalan, úgy a visszaszállítás költségeit a Vállalkozó Megrendelőre terheli.

Tekintettel a nyomtatási technológia és a legtöbb monitor színmegjelenítési módja közötti technológiai különbségekre, a technológiai nyomtatás színének a monitoron megjelenő színnel való összehasonlítása nem elfogadott. Ezért a nyomtatás és a monitoron megjelenő kép közötti színazonosság hiánya nem képezheti a reklamáció benyújtásának alapját. Szitanyomtatás esetén, a direkt színeknél a Vállalkozó a Pantone Solid Coated pantone színskálát veszi alapul!

Megfelelően és hibátlanul teljesített megrendelésnek minősül, ha a szerződésszerű teljesítéstől történő eltérés nem haladja meg a leszállított, 2/3 színnel szitázott és IML technológiával gyártott termék mennyiségének 3%-át (un. gyártási szórás). A Megrendelő elfogadja a fenti kitételt, és tudomásul veszi, hogy a fentiekben meghatározott okok miatt bejelentett reklamáció esetén a Vállalkozó az igényeket nem fogadja el.

A futárküldemények minőségével kapcsolatos reklamációkat a küldemény átvételekor a futárral közösen készített kárbejelentés alapján kell elvégezni. A kárbejelentés hiánya a reklamáció elutasítását vonhatja maga után a Vállalkozó részéről. A csomag átvétele előtt a Megrendelő gondosan ellenőrizze annak csomagolását. Ha a csomagon látható sérülést észlel (vagy az eredeti ragasztószalag elszakadt, stb.), kérjük, úgy vegye át az árut a fuvarozótól, hogy az átvételi úrlapon tüntesse fel az ÁTVÉVE FENNTARTÁSSAL szöveget, és tájékoztassa a Vállalkozót is ennek tényéről a csomag átvételétől számított 24 órán belül. Ha a fuvarozói jegyzőkönyvben nem szerepel a sérült csomagolásra vagy termékre vonatkozó fenntartás, fennáll annak vétele, hogy az árut sértetlenül vették át, és a Megrendelő viseli a reklamáció elutasításának kockázatát.

8. Fizetés

A Vállalkozó a hatályos jogszabályok szerint számlát állít ki a Megrendelőnek, a megrendelésben szereplő vagy a megrendelést követően módosult és megállapodott feltételek alapján.

Megrendelő köteles a számlán szereplő (általában) 8 napos fizetési határidőben a számla ellenértékét kiegyenlíteni.

Késedelmes fizetés esetére a Vállalkozó a Ptk.-ban írt, törvényes mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult.

A termék tulajdonjoga minden esetben a számla maradéktalan kiegyenlítését követően száll a Megrendelőre.

A Megrendelő a Vállalkozó felé bármilyen jogcímen fennálló követelését a Vállalkozó felé fennálló tartozásába nem számíthatja be.

9. Szállítási feltételek

A szállítás a Megrendelő kockázatára, általában futárszolgálat igénybevételével történik. A kockázat a feladással száll át a Megrendelőre.

A Vállalkozó a termék/csomagolás sértetlenségéért, annak gyártási tisztaságért a feladásig tartozik felelősséggel. A csomag felbontását követően, vagy a Megrendelőnél történt raktározás során bekövetkező szennyeződésekért a Vállalkozót semmilyen felelősség nem terheli.

A fuvarozás alatt bekövetkezett kár esetén a Megrendelő, illetve a címzett kárigényét közvetlenül a fuvarozóval szemben érvényesít.

A Szállítóval szemben az igény érvényesítéséért csak a fuvarozóval szembeni eredménytelen eljárás után az erről szóló jogerős határozat birtokában lehet fellépni.

A Megrendelőre visszavezethető okokból szükségessé vált őrzési, raktározási költségek a Megrendelőt terhelik, illetve ezeket a Vállalkozó jogosult szolgáltatásként a Megrendelő felé kiszámlázni.

A Vállalkozó nem köteles szállítani, ha a Megrendelő a megelőző szállítások kifizetésével késedelemben van.

10. Az elállás joga

A jelen pontban foglaltak kizárólag üzleti tevékenysége körén kívül eljáró természetes személyre vonatkoznak, aki árut vesz, rendel, kap, használ, igénybe vesz, valamint az áruval kapcsolatos kereskedelmi kommunikáció, ajánlat címzettje (fogyasztó).

Tehát az elállási jog csak a Polgári Törvénykönyv szerinti fogyasztónak minősülő Megrendelőket illeti meg, a vállalkozást az elállási jog nem illeti meg.

Megrendelő a 14 napos elállási vagy felmondási jogát a nyomtatterv elkészültéig gyakorolhatja.

Ha a Megrendelő elállási jogával élni kíván, elállási szándékát tartalmazó egyértelmű, írásbeli nyilatkozatát köteles igazolható módon (postai úton, vagy email üzenetben) eljuttatni a Vállalkozó részére.

A nyilatkozatban fel kell tüntetni legalább a megrendelés számát.

Postai úton történő jelzés alkalmával a postára adás dátumát, e-mail keresztül történő értesítés esetén az e-mail küldésének idejét veszi figyelembe Vállalkozó a határidő számítás szempontjából.

11. Vis Major

A munkabeszüntetés, zavargások, hatósági intézkedések és egyéb előre nem látható és elháríthatatlan események a zavar idejére és hatásuk mértékéig a Vállalkozót és a Megrendelőt is felmentik a teljesítési kötelezettség alól. Az érintett félnek haladéktalanul és alaposan tájékoztatnia kell a másik szerződő felet, és minden tőle elvárhatót meg kell tennie a vis major események hatásainak korlátozására. Az érintett félnek haladéktalanul tájékoztatnia kell a másik szerződő felet a vis major helyzet végéről.

Amennyiben valamelyik szerződő fél tartósan akadályoztatva van szállításban, fizetéseit beszünteti, vele szemben csődeljárás indul vagy a csődeljárás megindítását vagyon hiányában vagy hasonló eljárás megindítása miatt elutasítják, a másik szerződő fél a még nem teljesített rész vonatkozásában elállhat a szerződéstől. Amennyiben a Vállalkozót bármelyik fenti esemény érinti, minden tőle telhető támogatást megad annak érdekében, hogy a szállítandó tárgy gyártását a Megrendelőhöz áthelyezzék.

12. Titoktartás, szerzői jog

A szerződő felek az egymástól kapott információkat üzleti titokként, bizalmasan kezelik.

A Felek kötelesek az egymásnak átadott dokumentációkat (rajzokat, modelleket és egyéb dokumentumokat, stb.) bizalmasan kezelni. A Megrendelő által átadott dokumentumok alapján gyártott termékeket a Vállalkozó nem használhatja, nem kínálhatja fel és nem szállíthatja le harmadik fél részére.

A titoktartás a Feleket üzleti kapcsolatuk alatt, és az azt követő 5 éves időtartamon belül terheli.

A Vállalkozó fenntartja a mintákon, árajánlatokon, rajzokon, többek között fizikai és nem fizikai jellegű információkon – akár elektronikus formában is – fennálló tulajdon- és szerzői jogát; melyek harmadik személy részére nem tehetők hozzáférhetővé. A Vállalkozó kötelezi magát, hogy a Megrendelőtől kapott, bizalmasként megjelölt információkat és iratokat harmadik személy részére csak az ő hozzájárulásával teszi hozzáférhetővé.

Amennyiben a termékértékesítés tárgyának használata belföldön iparjogvédelmi jogok vagy szellemi tulajdonjogok megsértéséhez vezet, a Vállalkozó – amennyiben a Megrendelő kéri – a saját költségén beszerzi a Megrendelő részére a további használathoz szükséges jogot, vagy a termékértékesítés tárgyát a megrendelő számára elfogadható módon úgy módosítja, hogy a szellemi tulajdonjog megsértése ne álljon fenn.

Amennyiben ez gazdaságossági szempontból elfogadható ráfordítással és elfogadható határidővel nem valósítható meg, úgy a Megrendelőnek jogában áll elállni a szerződéstől. A nevezett feltételek esetén a Vállalkozónak is jogában áll elállni a szerződéstől.

13. Egyebek

Amennyiben bármely általános szerződéses feltétel vagy más általános szerződéses rendelkezés valamilyen jogszabály alapján érvénytelennek vagy jogellenesnek bizonyulna, vagy nem lenne végrehajtható, úgy ez nem érinti a többi általános szerződéses feltétel és rendelkezés érvényességét.

Az áruszállítás és a szolgáltatás teljesítésének helye a Megrendelő által közölt hely.

A szerződéses jogviszonyokra a magyar jogérvényes.

A bírósági illetékesség helye Zalaegerszeg.

A Vállalkozó GDPR szabályzata és kapcsolódó dokumentumai a www.hanaplast.com honlapon elérhetőek.